



# Statut lokální pracovní skupiny pro lokalitu Hrádek

(dále jen „statut“)

## Preambule

Lokální pracovní skupinu zřizuje ředitel Správy úložišť radioaktivních odpadů (dále jen „SÚRAO“) jako komunikační platformu k projektu hlubinného úložiště v České republice, a to za účelem poskytování aktuálních informací o stavu přípravy hlubinného úložiště a zejména otevřeného dialogu o problematice jeho přípravy s dotčenými obcemi v lokalitě Hrádek (dále jen „Lokální pracovní skupina“ nebo „LPS“). Cílem činnosti Lokální pracovní skupiny je sdílení a pravidelná výměna informací v procesu popisu lokality Hrádek včetně diskuse o jednotlivých technických návrzích řešení vybraných částí hypotetického hlubinného úložiště s ohledem na specifické rysy této lokality.

Lokální pracovní skupina sestává ze zástupce nominovaného každou dotčenou obcí z lokality Hrádek, zástupce regionální samosprávy a zástupce státních institucí.

Lokální pracovní skupina vykonává svoji činnost na základě tohoto Statutu a v souladu s ním.

## I. Úvodní ustanovení

1. Výběr lokality pro hlubinné úložiště představuje komplexní a společensky odpovědný proces vzhledem k multidisciplinárním požadavkům kladeným na umístění takového zařízení.
2. V dílčích etapách přípravy hlubinného úložiště v České republice probíhají technické, inženýrské a výzkumné práce směřující k výběru vhodné finální a záložní lokality pro hlubinné úložiště.
3. Odbornost, objektivnost, informovanost a otevřenost na úrovni státních orgánů a obcí je významným aspektem pro výběr finální a záložní lokality pro hlubinné úložiště.
4. Lokální pracovní skupina si klade za úkol zajistit transparentní prostředí pro informování o procesu výběru vhodné finální a záložní lokality hlubinného úložiště na regionální úrovni a posílit důvěru všech zainteresovaných stran v tento proces.
5. Cílem SÚRAO je připravit takové technické řešení hlubinného úložiště, které bude maximálně zohledňovat specifické podmínky každé lokality s přihlédnutím na potřeby místních komunit.

## II. Působnost LPS

1. Lokální pracovní skupina v rámci své činnosti vykonává následující aktivity:
  - zprostředkovává informace o technických aspektech hlubinného úložiště a přispívá k otevřenosti a transparentnosti procesu výběru vhodné finální a záložní lokality;
  - komunikuje a diskutuje technické výstupy vztahující se k lokalitě Hrádek;
  - předkládá připomínky k předloženým relevantním dokumentům vztahujícím se k lokalitě Hrádek;
  - na podnět ředitele SÚRAO vykonává ad hoc činnosti nad rámec uvedeného.

### III. Členství v LPS

1. Lokální pracovní skupinu tvoří volený zástupce každé dotčené obce v lokalitě Hrádek (jeden člen zastupitelstva za každou obec v lokalitě), zástupce příslušného kraje (člen zastupitelstva kraje či zaměstnanec krajského úřadu), zástupce Ministerstva průmyslu a obchodu a zástupce SÚRAO. Každá z členských institucí nominuje jednoho zástupce a jeho náhradníka, který je oprávněn člena na jednání LPS zastoupit. Podmínky pro nominaci člena dle první věty tohoto odstavce platí obdobně i pro náhradníka.
2. Změnu zástupce a náhradníka provede členská instituce, která je nominovala, postupem dle čl. III odst. 1 Statutu.
3. Členové LPS vykonávají svou funkci bez nároku na odměnu.

### IV. Organizace a průběh jednání LPS

1. Jednání LPS svolává ředitel SÚRAO, a to dle pracovního programu. Pracovní program je dokument, který rámcově definuje projednávaná témata v daném období (dále jen "**Pracovní program**") a bude všem členům LPS rozeslán společně s pozvánkou na první jednání LPS. Pracovní program LPS připravuje SÚRAO. Ředitel SÚRAO je oprávněn svolat mimořádná jednání LPS nad rámec předpokládaného Pracovního programu.
2. Jednání LPS je svoláváno e-mailem zasláným všem jejím členům, a to nejpozději deset (10) pracovních dnů před jeho konáním. Konkrétní detailní program každého jednání LPS, vycházející z Pracovního programu, připravuje SÚRAO a jeho návrh bude součástí pozvánky na jednání LPS, jakož i další dokumenty, které mají být prezentovány. Pozvánka obsahuje den, hodinu, místo konání a přílohy dle tohoto odstavce. Jednání je přípustné konat i distančně formou videokonference.
3. Členové LPS jsou oprávněni navrhnout řediteli SÚRAO přizvat k jednání další technické specialisty.
4. Lokální pracovní skupina jedná za přítomnosti zástupce SÚRAO. V případě nepřítomnosti zástupce SÚRAO jednání LPS nebude zahájeno. Člen LPS může být zastoupen na jednání pouze svým ustanoveným náhradníkem v souladu s čl. III odst. 1 tohoto Statutu, zastoupení na základě plné moci se nepřipouští. Jednání LPS je oprávněn se účastnit i ředitel SÚRAO či jiný zaměstnanec / spolupracující osoba SÚRAO.
5. Jednání LPS řídí zástupce SÚRAO a dbá, aby jednání mělo pracovní-technický charakter a věcný průběh. V případě, kdy se diskuse výrazně odchyluje od projednávané věci, zástupce SÚRAO řídící jednání na tuto skutečnost diskutující upozorní. Pokud by opakované upozornění nevedlo k nápravě, má zástupce SÚRAO, který řídí jednání, právo slovo diskutujícím odejmout a diskusi, ev. jednání LPS ukončit. Z jednání LPS není přípustné pořizovat audiovizuální záznamy.
6. Na jednání LPS zástupce SÚRAO, případně zástupce MPO, prezentuje a vysvětluje podkladové materiály. Členové LPS dávají k předloženým materiálům a prezentovaným informacím připomínky a návrhy na zlepšení. Připomínky a návrhy jednotlivých členů LPS budou ze strany SÚRAO vypořádány do dalšího jednání LPS, ev. ve lhůtě, kterou SÚRAO členům sdělí (zejména pokud k takovému vypořádání připomínek či návrhů, s ohledem na jejich složitost, bude objektivně zapotřebí lhůty delší).
7. Z jednání LPS se pořizuje písemný zápis, který společně s prezenční listinou rozešle zástupce SÚRAO všem členům emailem nejpozději do pěti pracovních dnů od ukončení příslušného jednání. Zápis má informační charakter.

### V. Zajištění činnosti LPS

1. Činnost Pracovní skupiny po stránce organizační, administrativní a technické zajišťuje SÚRAO.

### VI. Závěrečná ustanovení

1. Období trvání LPS je omezeno do okamžiku podání informace Vládě České republiky o návrhu finální a záložní lokality hlubinného úložiště.